

# Les Formations CIDEMA



## Formation à la Business Intelligence

**Tarif**  
**800 €/jour\***

### Description/objectif

Cette formation abordera les différentes méthodes et les meilleures pratiques conformes aux exigences commerciales et techniques en matière de modélisation, de visualisation et d'analyse des données en prenant l'exemple de l'utilisation de l'outil Power BI. La formation présentera également comment accéder et traiter des données provenant de diverses sources de données, y compris des données relationnelles et non relationnelles. Elle examinera également comment mettre en œuvre des normes et des politiques de sécurité appropriées dans tout le spectre de la BI, y compris les ensembles et les groupes de données, ainsi que la manière de gérer et de déployer des rapports et des tableaux de bord pour le partage et la distribution de contenu. Enfin, cette formation expliquera comment créer des rapports paginés au sein de service tel que Power BI et les publier dans un espace de travail.

### Modalités

La formation peut s'effectuer en présentiel ou à distance.

La formation ne requiert pas de prérequis particulier, il est généralement requis de posséder un ordinateur par personne formée pour une plus grande efficacité de la formation.

Les autres aspects techniques et fonctionnels seront définis lors de l'élaboration du contrat de formation.

CIDEMA prend en charge les supports de formation et le déplacement du formateur. Les autres modalités sont à la charge du bénéficiaire de la formation.

### Durée

La durée variable selon la complexité et les différents modules de la formation élaborer en concertation avec l'entreprise bénéficiaire de la formation.

Par défaut, la durée est de 3 jours pour une formation sur les 12 modules de la Business Intelligence

[formation@cidema.fr](mailto:formation@cidema.fr)

\*Des frais de création d'une formation spécifique peuvent être ajoutée au contrat



## Délais d'accès

Nos délais d'accès sont compris entre 1 et 2 mois.

## Méthode mobilisée

CIDEMA mobilise un ou plusieurs formateurs suivant les modules abordés.

Sur le plan matériel la formation d'effectue soit :

- En présentiel : mise à disposition d'une salle mise à disposition, fourniture par l'entreprise d'un ordinateur par personne formée, d'un vidéo projecteur.
- A distance : d'un poste informatique par personne formée et d'une connexion internet et d'un système de visio conférence.

## Programme

### Module 1 : Introduction à Power BI

- Qu'est-ce que Power BI ?
  - Définition et positionnement dans l'écosystème Microsoft
  - Les différents composants de Power BI (Desktop, Service, Mobile)
  - Les avantages de Power BI pour les entreprises
- Cas d'utilisation concrets
  - Exemples de rapports et tableaux de bord dans différents secteurs d'activité
  - Témoignages d'utilisateurs
- Installation et configuration
  - Téléchargement et installation de Power BI Desktop
  - Connexion à différentes sources de données (Excel, SQL Server, etc.)

### Module 2 : Exploration des données

- Importer et transformer les données
  - Power Query : nettoyage, transformation et modélisation des données
  - Création de relations entre les tables
  - Gestion des types de données
- Visualiser les données
  - Bibliothèque de visuels : choix du visuel adapté à chaque type de donnée
  - Personnalisation des visuels : titres, légendes, filtres
  - Création de tableaux de bord interactifs

[formation@cidema.fr](mailto:formation@cidema.fr)



### Module 3 : Créer des rapports dynamiques

- Les pages de rapport
  - Organisation des visuels sur les pages
  - Navigation entre les pages
- Les filtres et les segments
  - Créer des filtres pour affiner l'analyse
  - Utiliser les segments pour une analyse multidimensionnelle
- Les mesures calculées
  - Créer des mesures personnalisées pour répondre à des besoins spécifiques
  - Les fonctions DAX les plus courantes

### Module 4 : Partager et collaborer

- Publier un rapport sur Power BI Service
  - Les différents modes de publication (App Workspace, Workspaces)
- Partager un rapport
  - Inviter des utilisateurs et gérer les autorisations
- Collaborer sur un rapport
  - Commentaires, annotations et co-création

### Module 5 : Aller plus loin avec Power BI

- Les fonctionnalités avancées
  - Cartes, Q&A, rapports paginés
  - Intégration avec d'autres outils Microsoft (Excel, Teams)
- Les bonnes pratiques
  - Optimisation des performances
  - Maintenabilité des rapports
  - Sécurité des données

## Modalités d'évaluation

L'évaluation théorique passe par la réalisation de 12 questionnaires (soit 1 questionnaire par module).

L'évaluation pratique passe par la réalisation de 10 TP appelés « Labs ».

## Accessibilité au personnes en situation de handicap

L'ensemble de nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Pour cela il vous suffit de vous mettre en relation avec notre référent handicap pour trouver les meilleures conditions d'accueil.

## Prérequis

La formation ne requiert pas de prérequis particulier